

POP'J DANCE STUDIO 会員規約 2022

1. 入会について

・入会にあたっては、スタジオにて必要事項を入力/登録して下さい。

2. お月謝について

入会月と翌月のお月謝2カ月分を、スタジオにてお支払い下さい。入会月の翌々月から前月の27日に引き落としとさせていただきます。振替日が金融機関休業の場合は翌営業日となります。

・引き落としができなかった場合について

10日前後に柳田から公式ラインに通知がございます。翌月2カ月分引き落としとさせていただきます。

・2カ月分まとめての引き落としができなかった場合について

10日前後に柳田からの通知がございますので、連絡がきて3日以内に指定の入金口座に会員様からの2か月分振り込みをお願い致します。手数料は会員様負担でお願い致します。

また振り込み確認が遅れる為、必ず入金する日を公式ラインにてお知らせ下さい。入金確認が3日以内にとれなかった場合、一時休会扱いとなりますので必ずご連絡後にお振込みをお願い致します。

3. コース変更・休会・退会について

・前月5日までに公式ラインからメッセージにてお申し出下さい。5日以降のお申し出は翌々月からの扱いとなります。

4. 休講、補講、閉講及び変更について

・講師の急病、諸事情、交通機関のトラブル、天変事変のため、やむを得ずレッスンの開講を延期または中止、代理の講師が授業を行う場合がございます。

5. アクロバット／イベント／コンテストクラスについて

・スポーツ保険に加入することを前提とし、講師は最大限の事故防止に努めます。万が一の不慮の事故にあたってはスポーツ保険を充当することとし、当スタジオ及び指導者に対し責任を問わないものといたします。

尚、保険の期間は4月1日より翌年3月31日となっております。

6. スタジオよりお知らせメール配信について

・公式ラインにて毎月20日前後に会員様メールを配信致しますのでご確認ください。

7. お休み連絡、各先生への連絡、相談等について

公式ラインにてスタジオにお願い致します。各先生への直接の連絡はできません。

8. スケジュール・年間のお休みについて

・年間のお休み(2月～1月)は、新年度(2月)に仮決定致します。

・スタジオのお休み、スケジュールに変更ある場合は、事前に公式ライン、スタジオ内貼紙にてお知らせいたします。

・祝祭日、お盆休み、年末年始のお休み、発表会などの為、レッスンスケジュールが変更となる場合があります。

9. 個人情報の取得・利用及び提供について

・個人情報を取得・利用する場合は、ご本人の同意を得て適正に取得し、利用目的の達成に必要な範囲内の利用、及び目的外利用を禁止するなどの措置を講じて適切に取り扱います。また、取得した個人情報は、公的機関の法的根拠に基づいた場合を除き、ご本人の同意なくスタジオ外部の第三者への提供は行いません。

10. 他ダンススタジオをとの掛け持ちについて

・他スタジオクラス、ワークショップ受講については事前にスタジオに報告をお願い致します。

事後報告の場合当スタジオのレッスン受講をお断りさせて頂く場合がございます。

11. 保護者レッスン見学について

全クラスレッスン見学ラスト10分のみ可能です。

12. 年に2回開催予定のパーソナルは大人クラス以外全員必須受講となり、別途料金がかかります。当スタジオは、パーソナルによりクラス分けされます。任意受講者は、未就学児年少さん、スタジオ入会して3カ月以内の生徒さんのみとなります。

13. SNS(インスタグラム等)に写真動画をアップすることがございます。NGがある場合はスタジオにお申し付けください。

お申し付けがない場合はアップさせていただきます事ご了承下さい。

14.その他について

- ・講師または他の受講生に迷惑をかける行為や違法と判断される行為があった場合には受講をお断りすることがあります。
- ・レッスンにおいて担当講師は、最大限の事故防止に努めることとし、万が一の不慮の事故にあつては、講師に責任は問わないものとします。
- ・スタジオ内での持ち物の紛失に関して責任は負えません。自己管理をお願い致します。
- ・スタジオの備品を破損させた場合、実費にて弁償して頂きます。
- ・レッスン開始後 10 分以上遅刻した場合の途中参加はお断りすることがございます。
- ・レッスン開始時刻にやむを得ず遅れる場合や欠席する場合など、公式ラインにてご連絡をお願い致します。
- ・レッスン内のビデオ撮影はOKと致します。
但し代行の講師やワークショップの講師のレッスンのビデオ撮影は各先生の了解を得た場合のみOKです。
- ・スタジオ内は禁煙です。
- ・レッスンの際にご使用になる機器備品などのお取り扱いには充分ご注意ください。
- ・非常口や避難経路などは予めご確認ください。また災害発生時にはスタッフの指示に従って行動してください。地震時の広域避難場所は梅島第二小学校(〒123-0851 東京都足立区梅田 3-27-4)です。
- ・衛生上スタジオ内への生もの・食べ物の持ち込み、食事は禁止ですが、担当講師に了解を得た場合、決められた場所での飲食は許可します。
- ・缶、ペットボトルのゴミは各自お持ち帰り下さい。
- ・車での送り迎えの保護者の方はレッスン終了時間の 10 分後、自転車でのお迎えは 5 分後のお迎えをお願い致します。5分以上路上駐車をする場合は、近隣のコインパーキングにいらして下さい。スタジオ近くで一時停車する場合は、必ずエンジンをきって停車をお願いします。スタジオ手前の駐車場の前やスタジオ前での停車はご遠慮下さい。また、スタジオ前での長話し等もご遠慮下さい。

以上

<改定履歴>

第 1 版	2013 年 5 月	初版発行
第 1.1 版	2014 年 6 月	第 1 項 口座振替を追加
第 2 版	2014 年 10 月	第 1 項 口座振替を追記 第 2 項 口座振替へ変更 第 3 項 申請届出期日を 5 日に変更
第 3 版	2016 年 2 月	第 8 項 YOSHI-GE 先生、YA-Saa 先生、YOUKO 先生追加 親子体操を削除、土曜ヨガを土曜ストレッチに名称変更 アクロバット出欠メール転送先から MIHO 先生削除 JUNA 先生追加 第 9 項 DESK メールアドレス追加 第 14 項 広域避難場所変更、自転車でのお迎えについての注意事項を追加
第 4 版	2018 年 2 月	第 8 項 MIHO 先生追加 YA-Saa 先生削除
第 5 版	2019 年 2 月	第 8 項 TOUKO 先生追加 第 10 項 年間のお休みについて追記 第12項 パーソナルチェックについて追記第13項スタジオ利用設備費について追記 第14項 ビデオ撮影について追記
第6版	2020 年 2 月	規約全てを見直し修正追記 2020/6月 12 項追記
第 7 版	2021 年 2 月	13 項目 SNS について追記